

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ**

**«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ» (МГТУ ГА)**

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по УМР

_____ В.В.Криницин

« ____ » _____ 2007г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК»
шифр ГСЭ.Ф.01**

Специальность 030602

Факультет Менеджмента и Общественных Коммуникаций

Кафедра Специальной Языковой Подготовки

Курс 1. Форма обучения дневная. Семестры 1, 2.

Общий объем учебных часов на дисциплину – 340 часов.

Практические занятия - 170 часов.

Самостоятельная работа - 170 часов.

Контрольные работы – 6.

Экзамены – 1 и 2 семестр.

Москва. 2007год.

Рабочая программа составлена на основании требований Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования к обязательному минимуму содержания основной образовательной программы по направлению подготовки дипломированного специалиста «Связи с общественностью».

Индекс ГСЭ.Ф.01. и ОПД.Ф.

Рабочую программу составила:

Романовская Н.В., д.ф.н. _____

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры специальной языковой подготовки, протокол № 8 от «29» марта 2007г.

Заведующий кафедрой-профессор Романовская Н.В., д.ф.н. _____

Рабочая программа одобрена Методическим советом по специальности 030602, протокол № 4 от «17» мая 2007г.

Председатель Методического совета

Пименова Ж.В., доц., к.ф.н. _____

Рабочая программа согласована с Учебно-методическим управлением (УМУ)

Начальник УМУ Логачев В.П., доц., к.т.н. _____

«СОГЛАСОВАНО»

Декан ФМОК Репина О.В., проф., д.э.н. _____

В эпоху глобализации, расширения экономических и культурных связей с зарубежными странами владение английским языком приобрело особую значимость, особенно для специалистов, работающих в области связей с общественностью (Public Relations).

Данная программа, разработанная преподавателями кафедры специальной языковой подготовки, составлена в соответствии с современными требованиями психологии, дидактики и методики и рассчитана на 22 ак. часа лекций и 182 ак. часа практических аудиторных занятий.

1. Цели и задачи дисциплины:

Основной целью курса «Иностранный Язык» (Английский) по направлению подготовки 030602 (350400) «Связи с общественностью» PR является обучение практическому владению разговорно-бытовой речью и языком специальности для активного применения иностранного языка как в повседневной жизни, так и при профессиональном общении. Критерием практического владения иностранным языком является умение достаточно уверенно пользоваться наиболее употребительными и относительно простыми лексико-грамматическими средствами в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения, при говорении, аудировании и чтении текстов по широкому и узкому профилю специальности с целью получения нужной информации, а также при ведении деловой корреспонденции и работе с официальными документами.

2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины:

По окончании обучения на 1 курсе студенты **должны знать:**

- Специфику артикуляции английских звуков, интонации и ритма;
- Особенности произношения;
- Основные способы словообразования;
- Лексический минимум в объеме 2000 лексических единиц общего, общественно-политического и терминологического характера;
- Основные грамматические явления, обеспечивающие коммуникацию общего характера в объеме тематики и сфер общения, предусмотренных данной программой, без искажения смысла высказывания при письменном и устном общении.

Должны уметь:

1. Читать вслух тексты с соблюдением произношения и деления предложения на смысловые синтагмы и их правильного интонационного оформления.
2. Вести монологическую и диалогическую речь с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств.
3. Распознавать грамматическую структуру любого предложения.
4. Правильно составлять вопросительные предложения.

5. Давать краткие и развернутые ответы на поставленные вопросы.
6. Правильно составлять собственные предложения на темы, предусмотренные данной программой.

3. Объем дисциплины и виды учебной работы.

Виды учебной работы	Всего часов	Семестры	
		I	II
Общая трудоемкость дисциплины	340	210	130
Практические занятия	170	102	68
Самостоятельная работа	170	108	62
Лекции			
Контрольные работы (количество)	6	3	3
Вид и количество итогового контроля	2 экзамена	Экзамен	Экзамен

4. Содержание дисциплины.

Программа предназначена для обучения специалистов, впервые приступающих к изучению английского языка; для тех студентов, чьи языковые навыки и умения были недостаточно сформированы в рамках программы средней школы, а также тех, кто достаточно уверенно и грамотно пользуется наиболее употребительными языковыми средствами в основных видах речевой деятельности: чтении и письме, то есть программа многоуровневая.

Это означает, что программа одинакова для студентов всех трех категорий по уровню языковой компетенции на начальной стадии обучения. Но при выполнении этой программы происходит дифференциация: в группе студентов с довольно высоким уровнем знаний фонетика и грамматический минимум, предусмотренный данной программой, только бегло повторяются, лексический минимум расширяется, тексты для чтения и аудирования даются более сложные и в плане лексического наполнения, и в плане грамматического построения предложений. У этого контингента студентов есть возможность уже на I курсе выходить на спонтанную, неподготовленную речь, что невозможно для студентов, впервые приступающих к изучению английского языка или тех, чьи языковые навыки и умения были недостаточно сформированы в рамках программы средней школы.

Уровень знаний учащихся определяется на первых практических занятиях с помощью вводного теста и собеседования, и в результате группы по изучению английского языка формируются с учетом уровня языковой компетенции студентов.

5. Тематический план.

Тематика практических занятий:

Наименование темы
<p><u>Фонетика:</u> (1 семестр) Специфика артикуляции английских звуков, интонации и ритма речи. Чтение транскрипции. Английский алфавит - 4 типа слога и чтение гласных букв в каждом из них. Правила чтения букв и сочетаний (гласных и согласных). Интонация чтения различных типов предложений.</p>
<p><u>Словообразование:</u> (1 семестр) Моделирование имен существительных с помощью суффиксов: -er, -ing, -ment, -tion,(sion), -ness, -ism, -(i)ty; -ance (ence) имен прилагательных с помощью суффиксов: -y, -less, -able, -full, -ic/-ical, -al, -ist, -ous; имен числительных с помощью суффиксов: -teen, -ty, -th; наречий с помощью суффикса: -ly; глаголов с помощью : -en; -ize (ise); -fy;-ate; -ew. Знание префиксов: Un-, in-, im-, il-, ir-, re-, dis-, co-, ex-, pro-, . Конверсия. Словоупотребление.</p>
<p><u>Грамматический минимум:</u> (1 и 2 семестры)</p>
<p>А. Морфология.</p> <ol style="list-style-type: none">1. <u>Имя существительное.</u> Множественное число; притяжательный падеж; существительное в функции определения.2. <u>Местоимение.</u> Личные местоимения (в именительном и объектном падежах). Притяжательные местоимения. Абсолютная форма притяжательных местоимений. Указательные местоимения. Возвратные местоимения. Вопросительные местоимения. Неопределенные местоимения (any, some, no, every, much, many, few, little, a few, a little). Производные местоимения от some, any, no, every. Местоимение one. Местоимение it. Местоимение none.3. <u>Имя числительное.</u> Количественные и порядковые числительные.

4. Имя прилагательное. Степени сравнения прилагательных.
5. Глагол. Времена Present, Past, Future Indefinite/Simple; времена группы Continuous/Progressive (Present, Past, Future); времена группы Perfect (Present, Past, Future) и Present Perfect Continuous. Страдательный залог (Passive voice). Отделяемый предлог. Согласование времен. Модальные глаголы и их эквиваленты. Неличные формы глагола: инфинитив и инфинитивные конструкции (Complex Subject, Complex Object); причастие и причастные обороты, включая Absolute Participle Construction; герундий и герундиальный оборот. Сослагательные наклонение. Условные предложения в изъявительном и сослагательном наклонении. Функции глаголов should, would.
6. Наречие. Наречие времени (неопределенного времени) места, образа действия, меры и степени. Степени сравнения наречий. Место наречий в предложении.
7. Предлог. Предлоги места, направления, времени.

Б. Синтаксис.

Простое предложение (нераспространенное, распространенное). Сложное предложение. Типы придаточных предложений. Бессоюзные дополнительные и определительные придаточные предложения. Придаточные определительные предложения с отделяемым предлогом. 4 типа вопросительных предложений: общий, специальный, альтернативный и разделительный вопросы.

Лексический минимум.

1. Общеразговорный английский язык (General English). (1 семестр)

Автобиография. Мой рабочий день. В офисе. Мой выходной день. Моя семья. Моё жильё. Поездка по городу. Разговор по телефону. Банк. Почта. Покупки (в супермаркете, в универмаге). Еда в ресторане, кафе, столовой. Поездка в отпуск или командировку. Заказ билетов на самолёт или поезд. Бронирование гостиницы. Прохождение таможенного и паспортного контроля. Визит к врачу (стоматологу, терапевту, хирургу). Развлечения: театр, кино, выставка. Учеба и планы на будущее. Этикет.

2. Разговорные формулы.

Forms of Address.
Attracting Attention.
Introductions and Conversation Openings.
Greetings.
Leave-taking.
Congratulatory and wishes.
Requests. Asking for permission.
Apologies.
Suggestions. Advice.
Reproach. Complaint.

Agreement and Disagreement.
Approval and Disapproval.
Pleasure and Displeasure.

Материально-техническое обеспечение дисциплины.

1. Лингафонный кабинет (2 кабинета)
2. Компьютеры
3. Видеомагнитофоны и DVD проигрыватели
4. Кассетные магнитофоны
5. Телевизоры
6. Орг.техника (Сканер, принтеры, ксероксные аппараты)

Методические рекомендации к изучению дисциплины.

Основой построения программы является разделение курса на два направления: общий английский язык и профессионально-направленный английский язык. Они различаются между собой тематикой и лексическим составом, приоритетом того или иного вида речевой деятельности, развитием навыков, необходимых для освоения соответствующего регистра речи. Оба направления связаны между собой в учебном процессе наличием общих грамматических тем и необходимостью овладения сходными синтаксическими явлениями и базовыми речевыми навыками.

Выбор основной и дополнительной учебно-методической литературы, а также последовательность изучения материала любого раздела варьируются в зависимости от степени подготовленности группы, характера предлагаемого материала, его трудности и его усвоения учащимися.

В первом семестре проводится коррективный фонетический курс, в котором постановка произношения сочетается с работой по развитию речевых навыков при постепенном усложнении грамматической структуры речи.

Систематическое применение звукозаписи способствует развитию слуха, позволяет унифицировать произносительные навыки и устранить резкие различия в степени подготовленности студентов по иностранному языку.

Лексика и грамматика закрепляются рядом упражнений, большинство из которых целесообразно давать в качестве письменного домашнего задания. В первую очередь это касается упражнений для перевода с русского на английский язык. Наиболее сложные грамматические явления прорабатываются системно.

Основным материалом при прохождении профессионально-ориентированного английского языка для аудиторной и последующей самостоятельной работы в каждом разделе является базовый текст.

Система упражнений - на усмотрение преподавателя. Для текущего и итогового контроля знаний используются тесты, организуемые два раза в течение семестра.

Рекомендуемая литература.

1. Н.А.Бонк, Н.А.Лукьянова, Л.Г.Пахмутина, Учебник английского языка, Часть 1, Часть 2, М., 2002.
2. В.Д.Аракин. Практический курс английского языка. Гуманитарный издательский центр «Владос». Москва. 2001.
3. Н.Д.Токарева, И.М.Богданова. Курс английского языка. Высшая школа. Москва. 2002.
4. С.А.Шевелёва. Английский для гуманитариев. ЮНИТИ. Москва. 2000.
5. Coursbook for Intermediate Students. Учебное пособие для студентов 1 курса продолжающего потока. МГИМО МИД РФ. Москва. 2000.
6. Н.В.Романовская. Методическая разработка по английскому языку для аспирантов всех специальностей. МГТУ ГА. Москва. 1998.
7. Н.В.Романовская. Пособие по английскому разговорному языку. Часть1. МГТУ ГА. Москва. 1998.
8. Н.В.Романовская, С.К.Зеленкова. Пособие по английскому разговорному языку. Часть 1,2,3. МГТУ ГА. Москва. 1999.
9. Н.В. Романовская, «Пособие по профессионально-ориентированному английскому языку», МГТУ ГА, М., 2003
- 10.В.Г. Столяр «Приступаем к изучению английских фразовых глаголов», «Гелиос АРВ», М., 2002
- 11.Н.В.Романовская, С.К.Зеленкова, Е.В. Черняева «Пособие по английскому разговорному языку» для студентов и аспирантов всех специальностей дневного обучения, Москва, 2004
- 12.Н.В.Романовская, Е.В.Черняева, «Пособие по английскому разговорному языку. Часть II» для студентов и аспирантов всех специальностей дневного обучения, Москва, 2004
- 13.Н.В.Романовская, Е.В.Черняева, «Пособие по английскому разговорному языку» для студентов и аспирантов всех специальностей дневного обучения, Москва, 2005г.
14. Michael Swan, Catherine Walter “How English Works”, Oxford, 2000
15. Raymond Murphy “Essential Grammar in Use”, Cambridge - A self-study reference book for elementary students of English
16. Роберт Дж. Диксон, «Увлекательные рассказы и упражнения», М., «Билингва», 1995
17. К.Н. Качалова, Е.Е. Изралевиц «Практическая грамматика английского языка», Москва 2000г.
18. Ю. Голицинский, «Грамматика, сборник упражнений», «Каро», СПб, 2002

19. Autumn Ketner, Lreann Howard, Frances Lee English for Adult Competency. Book 1. Second Edition.
20. Bensons Family, Аудиокурс
21. Starting Business English. BBC. Видеокурс.
22. Family Album. Видеокурс.
23. Текущая пресса.