

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ**

**«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ» (МГТУ ГА)**

«УТВЕРЖДАЮ»
Проректор по УМР
_____ В.В.Креницин
« ___ » _____ 2007г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК
В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СФЕРЕ
шифр ОПД.Ф**

Специальность 030602

Факультет Менеджмента и Общественных Коммуникаций

Кафедра Специальной Языковой Подготовки

Курс 4. Форма обучения дневная. Семестры 7, 8.

Общий объем учебных часов на дисциплину – 440 часов.

Лекции	- 20 часов.
Практические занятия	- 116 часа.
Самостоятельная работа	- 304 часа.
Контрольные работы	- 2
Экзамен	- 8 семестр
Зачеты	- 7 семестр
Экзамен	- 8 семестр.

Москва. 2007 год.

Рабочая программа составлена на основании требований Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования к обязательному минимуму содержания основной образовательной программы по направлению подготовки дипломированного специалиста «Связи с общественностью».

Индекс ОПД.Ф

Рабочую программу составила:

Романовская Н.В., д.ф.н. _____

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры специальной языковой подготовки, протокол №09 от «26» апреля 2007г.

Заведующий кафедрой-профессор Романовская Н.В., д.ф.н. _____

Рабочая программа одобрена Методическим советом по специальности 030602 , протокол № 4 от «17» мая 2007г.

Председатель Методического совета

Пименова Ж.В., доц., к.ф.н. _____

Рабочая программа согласована с Учебно-методическим управлением (УМУ)

Начальник УМУ Логачев В.П., доц., к.т.н. _____

«СОГЛАСОВАНО»

Декан ФМОК Репина О.В., проф., д.э.н. _____

Данная программа разработана кафедрой специальной языковой подготовки с учётом будущей деятельности студентов в сфере связи с общественностью (Public Relations) и рассчитана на 20 ак.часов лекций и 116 ак. часа практических аудиторных занятий.

1. Цели и задачи дисциплины:

Основной целью курса «Иностранный Язык» (Английский) по направлению подготовки 030602 (350400) «Связи с общественностью» РР является обучение практическому владению разговорно-бытовой речью и языком специальности для активного применения иностранного языка как в повседневной жизни, так и при профессиональном общении. Критерием практического владения иностранным языком является умение достаточно уверенно пользоваться наиболее употребительными и относительно простыми лексико-грамматическими средствами в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения, при говорении, аудировании и чтении текстов по широкому и узкому профилю специальности с целью получения нужной информации, а также при ведении деловой корреспонденции и работе с официальными документами.

2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины

По окончании обучения на 4 курсе студенты **должны знать:**

- Специфику артикуляции английских звуков, интонации и ритма речи в изучаемом языке;
- Особенности произношения;
- Все способы словообразования;
- Лексический минимум в объёме 8000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера;
- Все грамматические явления, обеспечивающие профессиональную коммуникацию и коммуникацию общего характера без искажения смысла высказывания при письменном и устном общении;
- Методы самостоятельной работы со специальной литературой, документами и корреспонденцией на английском языке;
- Основы реферирования и аннотирования любых текстов.

Должны уметь:

- Читать тексты любой сложности по любой тематике с соблюдением правильного произношения и деления предложения на смысловые синтагмы и их правильного интонационного оформления;
- Воспринимать на слух разговорно-бытовую речь и профессиональную коммуникацию;
- Вести монологическую и диалогическую речь с использованием более сложных лексико-грамматических средств;
- Распознавать грамматическую структуру любого предложения;
- Правильно составлять вопросительные предложения;
- Давать краткие и развёрнутые ответы на поставленные вопросы;

- Правильно составлять собственные предложения на общеразговорные и профессиональные темы.

Иметь представление:

- О законах перевода сложных оригинальных профессионально-ориентированных текстов на русский язык;
- О терминологической лексике специальности;
- О работе с основными двуязычными, толковыми и отраслевыми словарями;
- О периодических изданиях по специальности на английском языке (международных, национальных, отраслевых, реферативных);
- О способах поиска профессиональной информации по PR, маркетингу, рекламе, менеджменту, предпринимательству.;
- Об основных приёмах аналитико-синтетической переработки новой информации;
- Об основах публичной речи (сообщение, доклад, дискуссия).

3. Объём дисциплины и виды учебной работы:

Виды учебной работы	Всего часов	Семестры	
		V	VI
Общая трудоемкость дисциплины	440	220	220
Практические занятия	116	68	48
Самостоятельная работа	304	152	152
Лекции	20		20
Контрольные работы (количество)	2	1	1
Вид и количество итогового контроля	1 экзамен 1 зачёт	Зачёт	Экзамен

Как видно из таблицы, на IV курсе последний год изучения дисциплины «Английский в профессиональной сфере», большое количество времени отдаётся внеаудиторной индивидуальной самостоятельной подготовке студента к занятиям.

Самостоятельная работа также предполагает знакомство с периодическими изданиями на английском языке и письменный перевод оригинальных статей с предъявлением преподавателю терминологического словаря на основе прочитанного материала, объяснение дефиниций и знанием наиболее употребительной лексики, отражающей базовую терминологическую лексику будущего специалиста в области PR, маркетинга, рекламы, менеджмента, предпринимательства и коммуникаций.

4. Содержание дисциплины.

Тематический план

А. Темы лекций (8 семестр) – 20 часов.

Функциональная стилистика

(тематика всего курса)

- Тема 1. Вводная лекция.** *2 часа*
1. Понятие функционального стиля.
 2. Количество функциональных стилей в современном английском языке.
 3. Стиль языка художественной литературы.
- Тема 2. Язык поэзии.** *2 часа*
1. Композиционные модели ритмической организации стиха. Метр. Строка. Строфа. Свободный стих. Лексические и синтаксические особенности стиха.
- Тема 3. Язык художественной прозы** *2 часа*
- Тема 4. Язык драмы.** *2 часа*
- Тема 5. Публицистический стиль** *2 часа*
1. Ораторский стиль и публичные выступления. Эссе. Статьи.
- Тема 6. Газетный стиль** *6 часа*
1. Краткие информационные сообщения. Заголовки. Редакционные статьи. Реклама и объявления.
- Тема 7. Стиль научной прозы.** *2 часа*
1. 1 Научная проза гуманитарного профиля. Научная проза точных и технических наук.
- Тема 8. Стиль официальных документов.** *2 часа*
1. Язык деловых документов. Язык юридических документов. Язык дипломатических документов. Язык военных документов.

Б. Тематика практических занятий:

Наименование темы
<p style="text-align: center;"><u>Лексический минимум</u></p> <p>1. Общественно-политическая тематика:</p> <ul style="list-style-type: none">• Права человека в современном мире• Защита окружающей среды• Проблемы занятости в современном мире• Роль средств массовой информации в современном мире• Роль языковых средств в проведении идеологических установок в прессе• Международный терроризм - главная угроза современности• Угон самолётов и взятие заложников - главная угроза со стороны террористов на современном этапе• Глобализация - хорошо это или плохо?

2. Профессионально-ориентированная тематика:

- Значение PR для коммерческих и благотворительных организаций
- Пресс-релиз
- Методика составления докладов, речей, презентаций
- Этика делового общения
- Обеспечение интересов предприятия, учреждения, организации, в которой работает PR-специалист.
- Урегулирование конфликтных ситуаций перед лицом общественности.
- Выбор, подготовка и информирование выступающих.

Список литературы.

1. Е.В. Захарова, Л.В. Ульянищева, «PR Public Relations & Advertising in close-up», «Импэ-Паблিশ», М., 2004
2. Н.В.Романовская, Е.В.Черняева «Умей читать и понимать англоязычную прессу», Москва, МГТУ ГА, 2007.
3. Н.В.Романовская, С.К. Зеленкова, Е.В.Черняева «Аэропорты, их структура, деятельность и взаимодействие с авиакомпаниями», Москва, МГТУ ГА, 2007.
4. Н.В.Романовская, Е.В.Черняева. Пособие по переводческой грамматике. Москва, МГТУ ГА , 2004г.
5. С.К.Зеленкова, Н.В.Романовская. Пособие по английскому разговорному языку. Москва, МГТУ ГА, 2003г.
6. Н.В.Романовская, Пособие по профессионально-ориентированному английскому языку для студентов специальности 350400. Москва МГТУ ГА, 2003г.
7. I.R.Galperin. Stylistics. Москва, 1975г.
8. Consultant News, “Career Guide to the Top Consulting Firms” by Michael Norris and Giles Cooper
9. Barry Harrison, Charles Smith, Brindley Davies, “Introductory Economics”, Macmillan, 1992
- 10.Н.А. Лукьянова, “The Businessman’s companion, Настольная книга бизнесмена”, «ГИС», М., 1998
- 11.И.А. Манвелова «Шесть уроков английского по международному банковскому делу», «Логос», М., 1997
- 12.Л.В. Сальникова, «Английский для менеджеров», «НВ-Пресс», М.,1992
- 13.«English for Banking, пособие по английскому языку для изучающих банковское и финансовое дело», «Менеджер», М., 1999
- 14.Н.В. Романовская, «Пособие по профессионально-ориентированному английскому языку», МГТУ ГА, М., 2003
- 15.Richard A. Spears, “Forbidden American English”, “Passport Books”, 1990

16. Andrei Shleifer, "Inefficient Markets an introduction to behavioral finance", Oxford, 2000
17. Emily Lites, Lean Lehman, "Visions", "Prentice-Hall", 1990
18. Vault Guide to the Case Interview, "Vault Ink.", 2001
19. Bodie Kane Marcus, "Investments", "Irvin McGraw-Hill", 2000
20. "About Handling Customer Complaints", "Scriptographic Publications Ltd", 1998
21. И.В. Арнольд, «Стилистика современного английского языка», «Просвещение», СП-б, 1979
22. А.В. Кунин, «Фразеология современного английского языка», «Международные отношения», М., 1972
23. З.В. Родионова, В.П. Филатов, Русско-английский словарь общественно-политической лексики», «Русский язык», М., 1987
24. Русско-Английский финансово-экономический словарь», «Юнити», М., 1994
25. В.В. Мартынов, «Англо-русский толковый словарь внешнеэкономических терминов», «Финансы и статистика», М., 1994
26. Е.М. Чертыкин, «Краткий англо-русский» толковый словарь экономических и финансовых терминов», «Финансы и статистика», М., 1987
27. Тексты законов.
28. Текущая пресса.
29. Материалы с сайта BBC.co.uk
30. Видео материалы на английском языке.