

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ» (МГТУ ГА)

Утверждаю  
Проректор по УМР  
\_\_\_\_\_ В.В. Криницин

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ» СД.06**

Специальность – 080507

Факультет – МОК

Кафедра – Менеджмента

Курс – 4; Форма обучения – дневная; семестр - 7

Общий объем учебных часов на дисциплину	110
Лекции	44
Практические занятия	24
Самостоятельная работа	42
Экзамен	4 курс, 7 семестр

Москва 2008 г.

Рабочую программу составил:  
Степаненко Елена Владимировна, доцент, к.с.н.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры, протокол  
№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2008г.

Заведующий кафедрой Артамонов Б.В., профессор, д.э.н

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Рабочая программа одобрена Методическим советом специальности 08.05.07  
«Менеджмента»

Протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2008г.

Председатель Методического совета – Артамонов Б.В., профессор, д.э.н.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Рабочая программа согласована с Учебно-методическим управлением (УМУ)

Начальник УМУ – Логачев В.П.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

## 1. Цель и задачи дисциплины

### 1.1. Цель преподавания дисциплины.

Обучение студентов формам и методам организации эффективной работы с персоналом в условиях рыночных отношений.

### 1.2. Задачи изучения дисциплины (необходимый комплекс знаний и умений):

#### 1.2.1. Иметь представление:

- об основных подходах к формированию кадровой политики на предприятиях РФ и за рубежом.

#### 1.2.2. Знать:

- теоретические основы организации набора и отбора персонала, проведения аттестации работников, подготовки и мотивации кадров.

#### 1.2.3. Уметь:

- организовать работу службы управления персоналом на основе современной концепции менеджмента.

#### 1.2.4. Владеть:

- навыками проведения психологического тестирования и разбора конфликтных ситуаций в коллективе.

## 2. Содержание дисциплины

### 2.1. Наименование разделов (подразделов), объем в часах:

Раздел 1. Персонал предприятия как объект управления - 10 часов. [1,5]

Лекция 1.1. Особенности управления предприятием в рыночных условиях. Рабочая сила как особый вид ресурсов. Персонал управления: человеческий капитал. "Физический" и "моральный" износ трудовых ресурсов. Рынок трудовых ресурсов. Рекрутмент и кадровый консалтинг.

Лекция 1.2. Стратегический трудовой потенциал личности. Мотивационные и адаптационные способности индивида.

Лекция 1.3. Жизненный цикл работника. Нормативная модель должности. Квалификационно-должностная матрица. Место и роль управления персоналом в системе управления предприятием. Основные принципы, формы и методы управления персоналом за рубежом.

Лекция 1.4. Функциональное разделение труда и его особенности на воздушном транспорте. Организационная структура службы управления персоналом (СУП). Вертикальное и горизонтальное взаимодействие СУП с другими функциональными подразделениями.

Лекция 1.5. Структурирование кадровой политики на авиапредприятии. Требования к персоналу предприятий воздушного транспорта. Целевая программа "Персонал", ее основные составляющие. Кадровое, информационное, техническое и правовое обеспечение системы управления персоналом.

## Раздел 2. Набор и отбор персонала - 10 часов. [1,5,7]

Лекция 2.1.Понятийный аппарат. Основные принципы набора и отбора персонала: зарубежный опыт.

Лекция 2.2.Классификация персонала. Виды и способы формирования кадрового потенциала предприятий. Конкурсный отбор. Особенности подбора кадров на предприятиях воздушного транспорта. Анализ кадрового потенциала предприятия. Прогнозирование потребностей в кадрах.

Лекция 2.3.Структурная модель и основные этапы отбора персонала. Предприятие и наемный работник: схема взаимодействия на этапе приема на работу.

Лекция 2.4.Технология отбора персонала.

Лекция 2.5.Виды, формы и методы тестирования при отборе персонала. Профорентация на предприятиях воздушного транспорта.

## Раздел 3. Аттестация кадров - 6 часов. [5,6,7]

Лекция 3.1.Понятийный аппарат. Типовые модели карьеры. Проблема устаревания профессиональных знаний. Принцип ограниченной рациональности. Уровень управления и широта знаний.

Лекция 3.2.Схема аттестации руководителей и специалистов авиапредприятий: зарубежный опыт. Роль СУП при аттестации персонала, ее основные задачи.

Лекция 3.3.Технология работы аттестационной комиссии. Перемещение, работа с кадровым резервом. Планирование деловой карьеры.

## Раздел 4. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации персонала - 4 часа. [5]

Лекция 4.1.Система высшего образования в Российской Федерации и за рубежом: основные принципы и особенности. Система повышения квалификации персонала и профессиональной переподготовки. Законы, постановления и документы правительства РФ о высшем, послевузовском и дополнительном профессиональном образовании.

Лекция 4.2.Особенности подготовки кадров воздушного транспорта РФ. Виды и уровни повышения квалификации и переподготовки. Типовые учебные программы. Система обучения “distance learning” и “case study”.Программа MBA. Сертификация профессиональных знаний руководителей и специалистов авиапредприятий РФ и ее роль при оценке соответствия эксплуатантов воздушного транспорта установленным требованиям.

## Раздел 5. Мотивация персонала - 8 часов.[2,5]

Лекция 5.1. Понятийный аппарат. Понятие "мотивационного поля" предприятия. Современные концепции мотивации. Иерархия потребностей (по А. Маслоу). Модели мотивации персонала в процессе трудовой деятельности. Формы и методы стимулирования работников. Особенности групповой мотивации. Зарубежный опыт стимулирования инициативы и предприимчивости персонала на предприятиях воздушного транспорта.

Лекция 5.2. Совокупный личный доход работника, его основные составляющие. Фиксированная (базовая) заработная плата, основные принципы ее установления. Компенсационные выплаты, их структура. Выплаты стимулирующего характера. Трудовые и социальные льготы.

Лекция 5.3. Проблема эффективного управления персоналом в современных условиях. Соотношения уровней годового дохода в различных странах. Соотношение в оплате труда работников в зависимости от уровня их ответственности. Соотношения в оплате труда различных категорий работников в зарубежных авиакомпаниях. Эффективность системы мотивации.

Лекция 5.4. Оценка эффективности управления персоналом.

Раздел 6. Психологические аспекты управления - 6 часов. [3,8]

Лекция 6.1. Личность как субъект управления. Социально-биологический фундамент личности. Мотивационная и эмоциональная активация личности. Концепция «Я».

Лекция 6.2. Психология общения. Социализация. Общение с использованием ролевых функций. Манипуляция и актуализация. Деловое общение. Переговоры.

Лекция 6.3. Управление деловыми ситуациями. Управление конфликтом. Проблемные ситуации.

2.2. Перечень тем практических и семинарских занятий, и их объем в часах:

ПЗ-1 Рынок труда и структура занятости - 2 часа.

ПЗ-2 Организация деятельности службы управления персоналом (СУП) предприятия - 2 часа.

ПЗ-3 Делопроизводственное обеспечение системы управления персоналом предприятия - 2 часа.

ПЗ-4 Юридическое обеспечение системы управления персоналом предприятия - 2 часа.

ПЗ-5 Маркетинг персонала - 2 часа.

ПЗ-6 Деловая игра «Профессиография» - 2 часа.

ПЗ-7-8 Отбор персонала - 4 часа.

ПЗ-9 Расчет комплексной оценки качества работы руководителей и специалистов - 2 часа.

ПЗ-10 Мотивация персонала - 2 часа.

ПЗ-11 Тарифная и бестарифная система оплаты труда - 2 часа.

ПЗ-12 Планирование и анализ показателей по труду - 2 часа.

### 3. Рекомендуемая литература:

№ п/п	Автор	Наименование, издательство, год издания
1	2	3
1.	Артамонов Б.В. Никифорова Л.Х.	<b><u>Основная литература:</u></b> Кадровая политика на воздушном транспорте. - Новгород: Талам, 2003 г.
2.	Артамонов Б.В.	Стратегический менеджмент на воздушном транспорте. - М.: «Авиа Бизнес Групп», 2008 г.
3.	Артамонов Б.В. Лебедева Н.В.	Психологические основы управления. - МГТУ ГА, 1999г.
4.	Никифорова Л.Х.	<b><u>Учебно-методическая литература:</u></b> Управление персоналом. Пособие по изучению дисциплины и проведению практических занятий. - МГТУ ГА, 2004г.
5.	Степаненко Е.В.	Управление персоналом. Пособие по изучению дисциплины и проведению практических занятий. – МГТУ ГА, 2007 г.
6.	Артамонов Б.В. Никифорова Л.Х.	<b><u>Дополнительная литература:</u></b> Кадровая диагностика и управление персоналом на предприятиях воздушного транспорта. - Нижний Новгород: ТАЛАМ, 2003г.
7.	Кибанов А.Я.	Управление персоналом организации. Практикум.- М.:«ИНФРА-М», 2004г.
8.	Егоршин А.П.	Управление персоналом. - М.:«АНКИЛ», 2005г.
9.	Лебедева Н.В. Лебедева Л.А.	Практические психотехнологии кадрового менеджмента. - М.: «Авиа Бизнес Групп», 2008г.